

# DEDAK DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

## İÇİNDEKİLER

MİSYON.....	2
ÖĞRETİM PROGRAMI .....	3
ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME.....	6
ÖĞRENCİ DESTEĞİ VE HİZMETLERİ.....	10
YÖNETİM VE ORGANİZASYON .....	13
ÖĞRETİM ELEMANI .....	17
ALTYAPI, DONANIM VE ARAÇ-GEREÇ .....	19
SÜREKLİ İYİLEŞTİRME .....	20

DEDAK DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ dokümanının EK1'e kadar olan kısmı akreditasyon sürecinden geçen Dil Eğitim Programlarının dolduracağı öz değerlendirme kısmıdır. En sondaki EK 1 – ÖLÇÜTLERİN KAPSAMI altında ise ölçütlerle ilgili ek açıklamalar ve kapsam bilgisi paylaşılmaktadır. Bu kısım referans olarak kullanılmak üzere hazırlanmıştır.

## MİSYON

### **Misyon Ölçütü 1**

#### ***Misyon Uyumu ve Paylaşımı***

**Ölçüt 1:** Dil Eğitimi Programı'nın, açık, anlaşılır, şeffaf, amacını içeren, paydaşların ihtiyaçlarına dayalı, yazılı olarak ifade edilen bir misyonu vardır. Misyon, tüm iç ve dış paydaşlar ile paylaşılır ve düzenli aralıklarla gözden geçirilir.

#### ***Açıklamalar***

1. Dil Eğitim Programı'nın misyonunu yazınız.
2. Misyonun, Dil Eğitim Programı'nın eğitim ve diğer faaliyetleri ile nasıl uyumlu olduğunu açıklayınız.
3. Misyonun farklı paydaş gruplarıyla nasıl paylaşıldığını açıklayınız.
4. Mevcut misyonun en son ne zaman gözden geçirildiğini ve düzenli olarak hangi aralıklarla ve nasıl gözden geçirildiğini belirtiniz.

#### ***Dokümantasyon***

##### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

##### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

#### ***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## ÖĞRETİM PROGRAMI

(Yabancı dille eğitim yapan yükseköğretim kurumlarına öğrenci yetiştiren yabancı dil hazırlık programlarının çıkışında erişilmesi beklenen öğrenme kazanımları, Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi' ne göre en az B1+ seviyesidir.)

### **Öğretim Programı Ölçütü 1**

#### ***Misyon ve İhtiyaçlara Uygunluk***

**Ölçüt 1: Dil Eğitimi Programı'nın ihtiyaçlara dayalı ve misyon ile uyumlu öğrenme kazanımları vardır.**

#### ***Açıklamalar***

1. Dil Eğitim Programı'nın misyonunun öğretim programına uyumluluğunu, öğretim programına nasıl yön verdiğini ve uygunluğunu açıklayınız.
2. Öğretim programı ihtiyaçlarını belirlemede aşağıdaki yöntem/kaynak/veri/araçların hangilerinden yararlandığınızı belirtiniz
  - \_\_\_ Program öğrencilerinden toplanan verilerin analizi (öğrenci anketleri, öğrencilerle odak grup toplantıları vb.)
  - \_\_\_ Programı başarıyla tamamlayan öğrencilerden toplanan verilerin analizi
  - \_\_\_ Kurum mezunlarından toplanan verilerin analizi
  - \_\_\_ Bölüm öğretim üyelerinden toplanan verilerin analizi
  - \_\_\_ Dil eğitim programında görev alan öğretim elemanlarından toplanan verilerin analizi
  - \_\_\_ Diğer (belirtiniz)
3. Öğretim programının tasarlanmasında ihtiyaç analizinde kullanılan yöntem / kaynak / veri / araçların nasıl uygulandığını, bunlarla ihtiyaçların nasıl belirlendiğini ve sonuçların nasıl kullanıldığını açıklayınız

#### ***Dokümantasyon***

##### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

##### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

#### ***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

### **Öğretim Programı Ölçütü 2**

#### ***İçerik ve Öğrenme Kazanımları***

**Ölçüt 2: Dil Eğitimi Programı'nın içeriği, programın belirlediği amaç ve öğrenme kazanımları ile uyumlu; öğrencilerin ihtiyaçlarına ve hedeflenen öğrenme kazanımlarına erişebilmelerine**

uygundur.

**Açıklamalar**

1. Program içindeki seviyelerde farklı dil bilgi ve becerileri için belirlenen öğrenme kazanımlarını belirtiniz.
2. Programın farklı seviyelerinde öğrenme kazanımlarının birbirini nasıl takip ettiğini ve ilerleme gösterdiğini açıklayınız.
3. Programın farklı seviyelerde öğrenme kazanımlarının nerede ve nasıl paylaşıldığını açıklayınız.
4. Programda hangi koşullar altında seviyelerin birleştirilebileceğini açıklayınız ve bu tür bir durumda, öğrenme kazanımlarına nasıl ulaşıldığını açıklayınız.

**Dokümantasyon**

**Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

**Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

**Programın Öngördüğü İyileştirmeler**

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

**Öğretim Programı Ölçütü 3**

***Öğretim Programının Tasarım ve Materyalleri***

**Ölçüt 3: Öğretim Programının Tasarım ve Materyalleri programın öğrenme kazanımlarına ulaşılmasına imkan sağlar.**

**Açıklamalar**

1. Öğretim programının tasarım yaklaşımını açıklayınız ve bu tasarımın öğrenme kazanımlarına ulaşmada nasıl katkı sağladığını açıklayınız.
2. Öğretim programında kullanılan öğretim materyallerini ve teknolojilerini listeleyiniz. Bu materyal ve teknolojilerin nasıl seçildiğini ve bunların öğrenme kazanımlarına ulaşmada nasıl katkı sağladığını açıklayınız.

--	--

**Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

**Programın Öngördüğü İyileştirmeler**

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## **Öğretim Programı Ölçütü 4**

### ***Programın Süresi ve Yapısı***

**Ölçüt 4: Öğretim programı, belirtilen öğrenme kazanımlarına ulaşılması için gerekli olan toplam süre ve yapı ile uyumludur. Öğretim programı, öğrenmeyi sağlayacak şekilde zamana yayılmış; her düzeye uygun zaman ayrılmış, ders saatleri ve program yapısı buna göre belirlenmiştir.**

### ***Açıklamalar***

1. Program takvimini aşağıdaki tabloya ekleyiniz (gerekliyorsa tabloda değişiklikler yapabilirsiniz).

	Seviye X	Seviye Y	Seviye Z	Seviye W
Dönem /Modül sayısı				
Hafta sayısı				
Haftalık saat sayısı				

2. Öğrenim kazanımlarına ulaşılması için program yapısının ve ayrılan sürenin uygunluğunu açıklayınız.
3. Bir akademik yıl içerisinde yer alan herhangi bir dönem/modülün (yaz dönemi gibi) diğerlerinden daha uzun veya kısa olması durumunda öğretim programı hedeflerine nasıl ulaşıldığını açıklayınız.
4. Program, başlama tarihinden sonra öğrenci kabulü yaptığında (yatay geçiş, ek yerleştirme, dikey geçiş vb.), bu öğrencilerin öğrenme kazanımlarına nasıl ulaşabileceklerini açıklayınız.
5. Dil Eğitim Programı'nın akademik takvimi (başlangıç tarihi, dönem/modül süreleri, haftalık ders saati, sınav tarihleri, vs.) hangi platformlarda paylaşıldığını belirtiniz.

--	--

### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

### ***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## ÖLÇME ve DEĞERLENDİRME

### Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 1

#### *Seviye Belirleme*

**Ölçüt 1:** Dil Eğitim Programı, öğrencilerin programa başladıklarındaki dil seviyelerini güvenilir ve geçerli bir şekilde tespit eden, öğrenciyi tanıma ve yerleştirmeye yönelik bir ölçme-değerlendirme sistemine sahiptir.

#### *Açıklamalar*

1. Seviye belirleme süreçlerini belirtiniz.
2. Seviye belirlemede kullanılan ölçütleri belirtiniz.
3. Seviye belirlemede kullanılan ölçme araçlarının güvenilirliğinin, geçerliğinin ve kullanılabilirliğinin nasıl sağlandığını açıklayınız ve güvenilirlik/geçerliğe dair somut kanıtlar sununuz.
4. Seviye belirleme kapsamındaki ölçme-değerlendirme süreçlerinin güvenliğinin nasıl sağlandığını açıklayınız.
5. Seviye belirleme kapsamındaki ölçme-değerlendirme uygulamalarının sonuçlarının nasıl kayıt altına alındığını belirtiniz.

#### *Dokümantasyon*

##### Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler

--	--

##### Saha Ziyaretinde Sunulacaklar

--	--

#### *Programın Öngördüğü İyileştirmeler*

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

### Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 2

#### *Seviye İlerleme ve Tamamlama*

**Ölçüt 2:** Dil Eğitim Programı, öğrencileri öğrenme kazanımlarına uygun şekilde değerlendiren ve psikometrik açıdan nitelikli ölçme-değerlendirme uygulamalarıyla, öğrencilerin bir sonraki seviyeye ilerlemeye ve/veya ilgili seviyeyi başarıyla tamamlamaya hazır olup olmadıklarını belirler.

#### *Açıklamalar*

1. Seviye ilerleme ve tamamlama süreçlerini belirtiniz.
2. Seviye ilerleme ve tamamlamada kullanılan ölçme-değerlendirme uygulamalarının öğrenme kazanımlarıyla nasıl ilişkilendirildiğini açıklayınız.
3. Seviye ilerleme ve tamamlamada kullanılan ölçme & değerlendirme uygulamalarının güvenilirliği, geçerliği ve kullanılabilirliğinin nasıl sağlandığını belirtiniz ve somut kanıtlar sununuz.
4. Seviye ilerleme ve tamamlama kapsamında yapılan tüm değerlendirmelerde güvenilirlik, geçerlik ve kullanılabilirliğin nasıl sağlandığını açıklayınız ve somut kanıtlar sununuz.
5. Seviye ilerleme ve tamamlama kapsamındaki ölçme-değerlendirme süreçlerinin güvenliğinin

nasıl sağlandığını açıklayınız.

6. Seviye ilerleme ve tamamlama kapsamındaki ölçme-değerlendirme uygulamalarının sonuçlarının nasıl kayıt altına alındığını açıklayınız.

#### **Dokümantasyon**

##### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

##### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

#### **Programın Öngördüğü İyileştirmeler**

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

### **Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 3**

**Yeterlik** (Yabancı dille eğitim yapan yükseköğretim kurumlarına öğrenci yetiştiren yabancı dil hazırlık programlarında dil yeterliği olarak en az Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi B1+ seviyesi beklenir.)

**Ölçüt 3: Dil Eğitim Programı, öğrencilerin yeterliklerini psikometrik açıdan nitelikli sınavlarla veya ölçme-değerlendirme araçlarıyla değerlendirir. Yeterliğin belirlenmesinde farklı zamanlarda yapılan farklı uygulamaların seviye olarak tutarlı olması sağlanır.**

#### **Açıklamalar**

1. Programı başarıyla tamamlayan öğrencilerin yeterliklerinin nasıl belirlendiğini açıklayınız.
2. Yeterlik ölçütlerini belirtiniz.
3. Yeterliğin belirlenmesinde kullanılan sınavların güvenilirliğinin, geçerliğinin ve kullanılabilirliğinin nasıl sağlandığını açıklayınız ve güvenilirlik, geçerlilik ve kullanılabilirliğe dair somut kanıtlar sununuz.
4. Farklı zamanlarda yeterlik belirlerken seviye bakımından tutarlılığın nasıl sağlandığını açıklayınız.
5. Eş değer yeterlik sınavlarının nasıl belirlendiğini açıklayınız.
6. Yeterlik sınavlarının güvenliğinin sağlanması hususunda takip edilen süreçleri ve sınav sonuçlarının kaydının nasıl tutulduğunu belirtiniz.

#### **Dokümantasyon**

##### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

##### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

#### **Programın Öngördüğü İyileştirmeler**

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## **Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 4**

### ***Seviye Belgeleme***

**Ölçüt 4:** Dil Eğitim Programı, öğretim programının sonunda erişilen seviyeyi ve öğrenme kazanımlarını gösteren yazılı raporları tutar ve gerektiğinde öğrencilere belge olarak sunar.

### ***Açıklamalar***

1. Öğretim programına devam eden öğrencilerin eriştikleri düzey hakkında hangi bilgilerin tutulduğunu belirtiniz.
2. Tutulan bilgilerden hangilerinin öğrenciye sunulan belgede yer aldığını belirtiniz.
3. Tutulan bilgilerden öğrenciye sunulan belgede yer almayanlara nereden ulaşılabileceğini açıklayınız.

### ***Dokümantasyon***

#### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

#### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

### ***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## **Ölçme-Değerlendirme Ölçütü 5**

### ***Öğrencilerin Bilgilendirilmesi***

**Ölçüt 5:** Öğrenciler, programın ölçme-değerlendirme uygulamaları, süreçleri, ve kendi performansları hakkında düzenle olarak bilgilendirilirler.

### ***Açıklamalar***

1. Öğrencilerin ölçme-değerlendirme uygulamaları ve sistem hakkında nasıl bilgilendirildiğini açıklayınız.
2. Aşağıda yer alan ölçme-değerlendirme süreci ile ilgili bilgilerin öğrencilerle nasıl paylaşıldığını açıklayınız;
  - Ölçme-değerlendirme uygulamalarından alınan puanların seviye ilerleme veya tamamlamaya etkisi,
  - Devam ve derse katılım gibi dolaylı etmenlerin seviye ilerleme ve tamamlamaya etkisi,
  - Yeterlik sınavları, kabul edilen eşdeğer sınavlar veya yeterliğin belirlendiği diğer ölçme-değerlendirme uygulamaları,
  - Tüm ölçme-değerlendirme uygulamalarına ilişkin geri bildirim alma ve itiraz süreçleri,
3. Tüm öğrencilerin ilerlemelerini nasıl takip edebileceklerini, ilerlemeleri ile ilgili bilgilendirme süreçlerini açıklayınız.

### ***Dokümantasyon***



**Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

**Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## ÖĞRENCİ DESTEĞİ VE HİZMETLERİ

### Öğrenci Desteği ve Hizmetleri Ölçütü 1:

#### *Yeni Öğrenci Oryantasyonu*

**Ölçüt 1:** Dil Eğitim Programına yeni katılan öğrencilere oryantasyon programı dahilinde program ile ilgili tüm gerekli bilgilendirme yapılır.

#### *Açıklamalar*

1. Yeni öğrenci oryantasyon programının nasıl, ne zaman sunulduğunu ve içeriğini açıklayınız.
2. Programa geç dahil olan öğrencilerin programla ilgili nasıl bilgilendirildiklerini açıklayınız

#### *Dokümantasyon*

##### Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler

--	--

##### Saha Ziyaretinde Sunulacaklar

--	--

#### *Programın Öngördüğü İyileştirmeler*

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

### Öğrenci Desteği ve Hizmetleri Ölçütü 2

#### *Öğrencilerin Bilgilendirilmesi*

**Ölçüt 2:** Dil Eğitim Programı, öğrencilere ilişkin tüm hizmetler ile ilgili olarak bilgilendirme yapar.

#### *Açıklamalar*

1. Öğrencilere sağlanan hizmetlerle ilgili bilgilendirmenin nasıl yapıldığını açıklayınız.

#### *Dokümantasyon*

##### Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler

--	--

##### Saha Ziyaretinde Sunulacaklar

--	--

#### *Programın Öngördüğü İyileştirmeler*

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

### **Öğrenci Desteği ve Hizmetleri Ölçütü 3**

#### ***Ders Dışı Faaliyetler***

**Ölçüt 3: Dil Eğitim Programı, öğrencilerine sınıf dışında öğrenmelerini destekleyici faaliyetler sunar; bunlara katılımı teşvik ve takip eder.**

#### ***Açıklamalar***

1. Son akademik yıl içinde öğrencilere sunulan ders dışı etkinliklerin bir listesini ve bu etkinliklere katılan öğrenci sayılarını belirtiniz.
2. Öğrencilere sunulan ders dışı bu etkinliklerin öğrenme kazanımlarına nasıl hizmet ettiğini açıklayınız.
3. Öğrencilerin ders dışı faaliyetler ile ilgili nasıl bilgilendirildiğini ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımlarının nasıl teşvik edildiğini açıklayınız.

#### ***Dokümantasyon***

##### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

##### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

#### ***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

### **Öğrenci Desteği ve Hizmetleri Ölçütü 4**

#### ***Öğrenci Şikâyetleri***

**Ölçüt 4: Dil Eğitim Programı'nın, öğrenci şikâyetleri ile ilgili açık, şeffaf, adil, ulaşılabilir ve etik değerlere dayalı yazılı süreçleri vardır. Öğrenciler, bu süreçler konusunda bilgilendirilir. Dil Eğitim Programı ile ilgili şikâyetler ve çözümlerinin kayıtları gizlilik esasları gözetilerek saklanır.**

#### ***Açıklamalar***

1. Öğrenci şikâyetleri ile ilgili izlenen süreci açıklayınız.
2. Şikâyetlerle ilgili süreçlerin öğrencilerle nasıl paylaşıldığını açıklayınız.
3. Şikâyetlerle ilgili belgelerin nasıl saklandığını açıklayınız.
4. Son akademik yıl içerisinde yapılan şikâyetler ve sağlanan çözümlerin kayıtlarını sununuz.

#### ***Dokümantasyon***

##### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

##### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## YÖNETİM VE ORGANİZASYON

### Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 1

#### *Yönetimsel Yapı ve Misyona Uygunluk*

**Ölçüt 1:** Dil Eğitim Programı, belirlemiş olduğu misyonu yerine getirecek yönetimsel yapıya sahiptir.

#### *Açıklamalar*

1. Dil Eğitim Programı'nın organizasyon şemasını sununuz.
2. Dil eğitim programının organizasyon şemasındaki yönetimsel yapının ve bu yapıda yer alan birim ve pozisyonların misyona nasıl katkı sağladığını açıklayınız.
3. Organizasyon şemasına dahil edilmemiş ancak üniversitenin ve/veya programın bünyesinde misyona katkısı olan birimler varsa belirtiniz ve sağladıkları katkıyı açıklayınız.

#### *Dokümantasyon*

##### Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler

--	--

##### Saha Ziyaretinde Sunulacaklar

--	--

#### *Programın Öngördüğü İyileştirmeler*

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

### Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 2

#### *Öğretim Elemanı Pozisyon ve Görevlendirme Süreçleri*

**Ölçüt 2:** Dil Eğitim Programı'nın organizasyon şemasında belirtilen görevler için, kişiler, uygunluk ve yetkinlik gözetilerek görevlendirilir. Dil Eğitim Programı, bu görevler için gerekli niteliklerin kazandırılması ve/veya geliştirilmesinde destek sağlar.

#### *Açıklamalar*

1. Organizasyon şeması dahili görevlendirmelerde görevlendirme sürecini açıklayınız.
2. Bu görevlerdeki kişilerin sahip oldukları yetkinliklerini ve görevlere olan uygunluklarını açıklayınız.
3. Programın, bu görevdeki kişilerin ve/veya adayların görevlerini yerine getirmelerine katkı sağlayacak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimlere nasıl destek olduğunu açıklayınız.

#### *Dokümantasyon*

##### Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler

--	--

##### Saha Ziyaretinde Sunulacaklar

--	--

### ***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## **Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 3**

### ***Görev, Sorumluluk ve Haklar ile İlgili Bilgilendirme***

**Ölçüt 3: Dil Eğitim Programının organizasyon şemasında belirtilen görevler için yazılı, güncel bir iş tanımı vardır ve tüm ilgili paydaşların erişimine açıktır.**

#### ***Açıklamalar***

1. İdari görevi olan akademik personelin görev ve sorumlulukların nasıl paylaşıldığını açıklayınız.

Görevler	İş tanımları (Var/Yok)	Nere(ler)de Paylaşıyor

#### ***Dokümantasyon***

##### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

##### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

### ***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## **Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 4**

### ***Performans Değerlendirme***

**Ölçüt 4: Dil Eğitim Programı'nda, organizasyon şeması dahilinde yer alan farklı görevlerdeki kişiler için performans değerlendirme süreçleri sistematik, tanımlı ve bu süreçten geçecek kişiler tarafından ulaşılabilir niteliktedir.**

#### ***Açıklamalar***

1. Organizasyon şemasındaki farklı görevlerdeki kişiler için performans değerlendirme sürecini anlatınız. Bu sürecin nasıl sistematik, adil ve görev tanımlarına uygun olarak yürütüldüğünü açıklayınız.
2. Organizasyon şemasında belirtilen farklı görevlerdeki kişilerin performans değerlendirme ölçütleri ve uygulamalarından nasıl haberdar edildiğini ve sonuçların nasıl paylaşıldığını açıklayınız.

#### ***Dokümantasyon***

##### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

**Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

**Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 5**

***İdari ve Yönetimsel Süreçler***

**Ölçüt 5: Dil Eğitim Programı, işleyişini düzenleyen idari ve yönetimsel süreçlere sahiptir.**

***Açıklamalar***

1. İdari ve yönetimsel süreçlere ilişkin hangi dokümanların var olduğunu ve nerede bulunduğunu belirtiniz.
2. Bu idari ve yönetimsel süreçlerin nasıl güncellendiğini açıklayınız.
3. Dil okulunda uygulanan yönetimsel süreçlerin kanun, yönetmelik ve yönergelere uygunluğunun nasıl sağlandığını açıklayınız.

***Dokümantasyon***

**Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

**Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

**Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 6**

***Bilgilerin Korunması***

**Ölçüt 6: Dil Eğitim Programı, öğrenci, personel, finans, program ve sözleşmelerle ilgili bilgileri düzenler, arşivler ve güvenliğini sağlar. Bu bilgiler, ilgili kanun maddeleri ve yönetmeliklerin belirttiği usul ve esaslar çerçevesinde paylaşılır.**

***Açıklamalar***

1. Aşağıda listelenen başlıklarla ilgili kişisel verilerin korunması kanunu çerçevesinde nasıl düzenlendiği, arşivlendiği ve güvenliğinin sağlandığını belirtiniz.

- Öğrenci ile ilgili bilgiler
- Personel ile ilgili bilgiler
- Finansal bilgiler
- Sözleşmeler/protokoller

- Sınavlar, öğretim materyalleri gibi programa ilişkin bilgiler
- Diğer

**Dokümantasyon**

**Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

**Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

**Programın Öngördüğü İyileştirmeler**

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

**Yönetim ve Organizasyon Ölçütü 7**

***Çalışan Şikâyetleri***

**Ölçüt 7: Dil Eğitim Programı'nın, çalışan şikâyetleri ile ilgili açık, şeffaf, adil, ulaşılabilir ve etik değerlere dayalı süreçleri vardır. Çalışanlar, bu süreçler konusunda bilgilendirilir. Dil Eğitim Programı ile ilgili şikâyetler ve çözümlerinin kayıtları gizlilik esasları gözetilerek saklanır.**

***Açıklamalar***

1. Çalışanların şikâyetleri ile ilgili izlemeleri gereken süreci açıklayınız.
2. Şikâyetlerle ilgili süreçlerin çalışanlarla nasıl paylaşıldığını açıklayınız.
3. Şikâyetlerle ilgili belgelerin nasıl saklandığını açıklayınız

**Dokümantasyon**

**Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

**Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

**Programın Öngördüğü İyileştirmeler**

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.



## ÖĞRETİM ELEMANI

### Öğretim Elemanları Ölçütü 1

#### *Nitelikler*

**Ölçüt 1:** Dil Eğitim Programı'nda görev yapmakta olan öğretim elemanları, görevin gereklerini yerine getirecek nitelik ve yetkinliğe sahiptir.

#### *Açıklamalar*

1. Dil Eğitim Programı'nda işe alınacak tüm öğretim elemanları için işe alım ve değerlendirme sürecini açıklayınız.

#### *Dokümantasyon*

##### Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler

--	--

##### Saha Ziyaretinde Sunulacaklar

--	--

#### *Programın Öngördüğü İyileştirmeler*

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

### Öğretim Elemanları Ölçütü 2

#### *Görev, Sorumluluk ve Hakları ile İlgili Bilgilendirme*

**Ölçüt 2:** Dil Eğitim Programı'nda görevli öğretim elemanlarının sözleşmeleri ve yazılı iş tanımları vardır. İş tanımları, çalışanların erişimine açıktır.

#### *Açıklamalar*

1. İş tanımları ve sözleşmelerinin öğretim elemanları ile nasıl paylaşıldığını açıklayınız.

#### *Dokümantasyon*

##### Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler

--	--

##### Saha Ziyaretinde Sunulacaklar

--	--

#### *Programın Öngördüğü İyileştirmeler*

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

### Öğretim Elemanları Ölçütü 3

#### *Performans Değerlendirme*

**Ölçüt 3. Dil eğitim programı, öğretim elemanlarının performanslarını adil, şeffaf, çok yönlü ve sistematik bir yöntemle değerlendirir.**

**Açıklamalar**

1. Performans değerlendirmesi için kullanılan göstergeleri açıklayınız.
2. Performans değerlendirme süreçleri ile ilgili öğretim elemanlarının nasıl bilgilendirildiğini açıklayınız.
3. Performans değerlendirmenin adil, şeffaf, yansız ve sistematik olması için alınan önlemleri açıklayınız.
4. Performans değerlendirme sonuçlarına ilişkin gizlilik ve kişiye özellik esaslarının nasıl sağlandığını belirtiniz.

**Dokümantasyon**

**Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

**Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

**Programın Öngördüğü İyileştirmeler**

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

**Öğretim Elemanları Ölçütü 4**

**Mesleki Gelişim**

**Ölçüt 4: Dil Eğitim Programı, hizmet içi eğitimler ve mesleki gelişime yönelik etkinlikler planlar.**

**Açıklamalar**

1. Hizmet içi eğitim etkinliklerini neye göre belirlediğini, planlandığını ve paylaşıldığını açıklayınız.
2. Öğretim elemanlarının mesleki yeterlik ve becerileriyle ilgili gelişime açık alanlarının nasıl tespit edildiğini ve gelişimleriyle ilgili nasıl bir yol izlendiğini açıklayınız.
3. Yeni öğretim elemanı oryantasyon programının nasıl, ne zaman sunulduğunu ve içeriğini açıklayınız.

**Dokümantasyon**

**Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

**Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

**Programın Öngördüğü İyileştirmeler**

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## ALTYAPI, DONANIM VE ARAÇ-GEREÇ

### Altyapı, Donanım ve Araç-Gereç Ölçütü 1

#### *Altyapı, Donanım ve Araç-Gereç*

**Ölçüt 1: Dil Eğitim Programı'nın misyon ve hedeflerine hizmet eden altyapı, çalışma alanı, kaynak, teknoloji ve donanımı vardır.**

#### **Açıklamalar**

1. Aşağıda belirtilen yerlere sayı ve miktarları yazınız.

- \_\_\_\_\_ son 12 ayda dönem başına düşen öğrenci sayısı  
\_\_\_\_\_ derslik başına ortalama öğrenci sayısı  
\_\_\_\_\_ mevcut programa ait derslik sayısı  
\_\_\_\_\_ mevcut programa ait derslik m<sup>2</sup>'si  
\_\_\_\_\_ son 6 ayda en yüksek öğrenci sayısı olduğu zamanda kullanılan derslik sayısı  
\_\_\_\_\_ idari çalışan ve personel sayısı  
\_\_\_\_\_ idari çalışan ve personel için ofis sayısı  
\_\_\_\_\_ idari çalışan ve personel için ayrılan ofis alanı m<sup>2</sup>'si  
\_\_\_\_\_ tam zamanlı öğretim elemanı sayısı  
\_\_\_\_\_ tam zamanlı öğretim elemanı için ofis alanı sayısı  
\_\_\_\_\_ tam zamanlı öğretim elemanı için ayrılan ofis alanı m<sup>2</sup>'si  
\_\_\_\_\_ yarı zamanlı öğretim elemanı sayısı  
\_\_\_\_\_ yarı zamanlı öğretim elemanı için ofis alanı sayısı  
\_\_\_\_\_ yarı zamanlı öğretim elemanı için ayrılan ofis alanı m<sup>2</sup>'si  
\_\_\_\_\_ öğrenme destek merkezlerinin sayısı  
\_\_\_\_\_ öğrenme destek merkezlerinin m<sup>2</sup>'si  
Başka \_\_\_\_\_

2. Programın dahilindeki mekan, ekipman ve malzemelerin yeterli sayıda ve boyutta; ilgili kişiler tarafından erişilebilir, kullanılacak durumda ve bakımlı olmasının nasıl sağladığını açıklayınız.

3. Dil Eğitim Programı'nda mevcut olan ve kullanılabilir donanım, ekipman ve malzemeleri listeleyiniz.

#### **Dokümantasyon**

##### **Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler**

--	--

##### **Saha Ziyaretinde Sunulacaklar**

--	--

#### **Programın Öngördüğü İyileştirmeler**

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.

## SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

### **Sürekli İyileştirme Ölçütü 1**

#### ***Sürekli İyileştirme***

**Ölçüt 1: Dil Eğitim Programı, program bileşenlerini düzenli olarak gözden geçirir ve göstergelere dayalı olarak iyileştirir.**

#### ***Açıklamalar***

Aşağıda listelenen alanlarla ilgili gözden geçirme sürecini ve süreçte kullanılan göstergeleri/araçları açıklayınız. Bu süreç ve sonuçların ilgili paydaşlarla nasıl paylaşıldığını belirtiniz. Son gözden geçirme döngüsünde alınan kararları ve bu kararlara bağlı uygulamaları ve iyileştirmeleri belirtiniz.

1. Müfredat/Öğretim Programı
2. Ölçme-Değerlendirme
3. Öğrenci Desteği ve Hizmetleri
4. Diğer alanlar (belirtiniz)

#### ***Dokümantasyon***

##### ***Öz değerlendirme Raporuna Eklenenler***

--	--

##### ***Saha Ziyaretinde Sunulacaklar***

--	--

#### ***Programın Öngördüğü İyileştirmeler***

Bu ölçüt kapsamında, Dil Eğitim programında varsa planlanan değişiklikleri belirtiniz.