

DEDAK ETİK KURALLAR KILAVUZU



Dil Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği
E-posta: info@dedak.org
<http://www.dedak.org>

DEDAK ETİK KURALLAR KILAVUZU

Dil Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (DEDAK) etkinliklerinde görev alan herkesin etik düşünüş ve davranış içinde olmaları bir zorunluluktur. Bu kişiler dürüst ve tarafsız olmalı, aşağıda belirtilen etik kurallar doğrultusunda çalışmalıdır. Bu belgenin amacı, DEDAK etkinlikleri ile ilgili etik standartların ayrıntılarını vermektir. DEDAK etkinliklerinde görev alan herkes bu belgenin sonunda yer alan “Gizlilik ve Etik Kurallar Bildirimi”ni imzalamalıdır.

DEDAK Etik Kuralları:

1. Dil Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon çalışmaları, DEDAK değerlendirme ölçütlerine göre, kamu güvenliği, sağlığı ve yararı dikkate alınarak gerçekleştirilir. Bu çalışmalarda görev alanlar, bu görevleri ile doğrudan ya da dolaylı olarak çatışan faktörleri açıklama sorumluluğunu kabul ederler.
2. Dil Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon çalışmalarında görev alanlar, tüm çıkar çatışmalarından kaçınırlar ve çıkar çatışması fark ettiklerinde DEDAK’ı bilgilendirirler.
3. Bir kuruma danışmanlık ve eğitim hizmeti vermiş olan DEDAK üyeleri, bu kuruma yönelik değerlendirme için oluşturulan ziyaret ekibinde yer alamazlar.
4. Dil Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon çalışmalarında görev alanlar, kendileri ile değerlendirilecek kurumlar arasında çıkar çatışması yaratacak hiçbir görevi üstlenmezler, hiçbir görüşmede bulunmazlar ve tartışma içine girmezler.
5. Özdeğerlendirme ve değerlendirme raporlarında yer alan bilgiler, yalnızca DEDAK’ın ve değerlendirme ziyaret ekibinin kullanımı içindir ve ilgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adı belirtilmeden ve belli olmayacak şekilde DEDAK tarafından kullanılabilir.
6. DEDAK çalışmalarında görev alanlar, gizli belge, bilgi ve bulguları açıklayamazlar. Yasal zorunluluklarla yapılması gereken açıklamalar DEDAK sorumluluğunda yapılır.
7. DEDAK çalışmalarında görev alanlar, kendilerine verilen özdeğerlendirme raporlarını ve kurumdan edindikleri diğer belgeleri kopyalayamazlar, çoğaltamazlar ve değerlendirme görevlerinin bitiminde DEDAK’a geri verirler.
8. DEDAK çalışmalarında görev alanlar, akreditasyon sürecinde yapacakları açıklamaların tarafsız ve doğru olacağını kabul ederler. Bu süreci olumsuz etkileyebilecek kişisel tercihlerini öne çıkaran davranışlardan ve bir gerçeği yanlış yorumlayan ya da gizleyen ifadelerden kaçınırlar.
9. DEDAK çalışmalarında görev alanlar, herkese ırk, dil, din, cinsiyet, yaş, medeni durum ve siyasi görüş gibi özelliklerine bakmaksızın eşit davranmayı kabul ederler, tüm taraflara eşit ve adil davranırlar.

10. DEDAK çalışmalarında görev alanlar, çalışma arkadaşlarına yardımcı olmayı ve etik kurallara uymaları konusunda destek sağlamayı kabul ederler.

11. DEDAK, çalışmalarında görev alanları ve değerlendirme ile ilgili tüm tarafları bu etik kurallar konusunda bilgilendirir.

12. Bu etik kurallara uymadığı saptanan kişilerin görevlerine DEDAK tarafından son verilir.

DEDAK- Çıkar Çatışması ve/veya Çakışmasının Ortaya Çıkabileceği Durumlar:

DEDAK, bünyesinde görev alan üyelerinin ve tüm değerlendiricilerin çıkar çatışması ve/veya çakışmasından uzak çalışabilmesi ve tarafsız kararlar alınabilmesi için gerekli tüm önlemleri alır. Herhangi bir çıkar çatışması ve/veya çakışması ihtimaline karşı tüm üyeler uyarılır ve aşağıda belirtilen durumlarda ilgili kişilerin kuruluşu bilgilendirmesi beklenir:

- 1- Değerlendirilen kurum ile çıkar çatışması oluşturabilecek ilişkisinin olması
- 2- Değerlendirilen kurum ile maddi bağlantıların olması

Madde 1 de değinilen ilişkiler aşağıdaki durumlardan herhangi biri olabilir:

Değerlendiricinin:

- değerlendirilen kurumda akademik/idari personel yada danışman olarak çalışıyor/son 10 yıl içerisinde çalışmış olması,
- değerlendirilen kuruma son 5 yıl içinde çalışmak üzere başvurmuş olması,
- değerlendirilen kurumda eğitim görmüş olması,
- değerlendirilen kurumdan son 5 yıl içerisinde burs/ödül almış olması,
- değerlendirilen kurumda eşinin yada birinci derecede bir yakının öğrenci yada çalışan olması,
- değerlendirilen kurumla maddi olmayan bağlarının olması (örn. danışma kuruluşu üyeliği)

**DİL EĞİTİMİ DEĞERLENDİRME
VE AKREDİTASYON KURULU
GİZLİLİK VE ETİK KURALLAR
BİLDİRİMİ**

Dil Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (DEDAK)'nda görev alan bir kişi olarak, ben

.....,

- 1.** Yukarıda belirtilen etik kuralları okuduğumu, anladığımı, en üst düzeyde etik ve mesleki davranış içinde olacağımı;
- 2.** Çalışmalarımı DEDAK ölçütlerine göre ve kamunun güvenliği, sağlığı ve çıkarı doğrultusunda yapmayı ve bu görevler ile doğrudan ya da dolaylı olarak çatışan faktörleri anında açıklama sorumluluğunu;
- 3.** Güvenilir bir kişi olarak hareket etmeyi, tüm çıkar çatışmalarından kaçınmayı ve çıkar çatışmasının ortaya çıktığı durumlarda DEDAK'ı bilgilendirmeyi;
- 4.** Görevim nedeniyle ulaştığım tüm belge ve bilgilerin gizliliğini sağlamayı;
- 5.** Akreditasyon süreci içinde yapacağım açıklamaların tarafsız ve doğru olacağını;
- 6.** Herkese ırk, dil, din, cinsiyet, yaş, medeni durum ve siyasi görüş gibi özelliklerine bakmaksızın eşit davranmayı;
- 7.** Çalışma arkadaşlarıma yardımcı olmayı ve etik kurallara uymaları konusunda destek olmayı;
- 8.** Bu etik kurallara uymadığım durumda DEDAK tarafından görevime son verilmesini kabul ettiğimi bildiririm.

İmza:

Tarih: / /